

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «Березка»
Климова Т.А. 
приказ № 85-1
от « 01 » августа 2019 г.



ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Березка» п. Уральский

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления (далее Порядок) воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Березка» п. Уральский (далее - Детский сад) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования разработаны в целях повышения качества оказания муниципальной услуги «Перевод воспитанников из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» (далее - Перевод) и устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления Перевода воспитанников. Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации; - Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН; - Федеральным законом от ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 г. Москва "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

2 Порядок и условия перевода

2.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации соответствующего уровня в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии или приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- перевод не зависит от периода (времени года)

В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законные представители) обучающегося :

- осуществляют выбор принимающей организации
- обращаются с запросом о наличии мест
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В заявлении указываются :
 - а) фамилия, имя, отчество обучающегося
 - б) дата рождения
 - в) направленность группы
 - г) наименование принимающей организации

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) указывается пункт назначения.

На основании заявления родителей об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации, выдает личное дело обучающегося.

Принимающая организация:

- принимает личное дело обучающегося вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода.
- родители предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя.

Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии

- о предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей в письменной форме в течении пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя
- после получения письменных согласий родителей обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания для такого перевода
- в случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители указывают об этом в письменном заявлении.
- исходная организация передает списочный состав обучающихся , письменные согласия родителей и личные дела.
- на основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями и в течении трех дней после договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.
- на основании личных дел, на обучающихся формируются новые личные дела.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление ребенка из детского сада может производиться по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления.

3.2 Договор с родителями (законными представителями) ребенка может быть расторгнут, помимо оснований предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон договора;
- по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
 - при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в образовательном учреждении данного вида;

4. Порядок восстановления в МБДОУ

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в МБДОУ.